

Pfarrstellvertretungen: Gesuchs- und Abrechnungsformular

Vermittlungsstelle: Pfarrerin Daniela Scherello, Telefon: 076 215 18 08

Bitte per Mail an die Vermittlungsstelle senden: daniela.scherello@ref-sh.ch



Gesuch um Pfarramtliche Stellvertretung

Gesuchsteller (Name)	<input type="text"/>
Ort der Stellvertretung	<input type="text"/>
Datum der Stellvertretung	<input type="text"/>
Form der Stellvertretung	<input type="text"/>
Grund der Stellvertretung	<input type="text"/>
Kontaktperson	<input type="text"/> <input type="text"/>
Bemerkungen:	<input type="text"/>
Ort / Datum	<input type="text"/>

Nachstehende Pfarrperson wird gemäss Ihrem Gesuch oben aufgeführte Amtshandlung übernehmen. Bitte setzen Sie sich noch direkt mit Ihrem Stellvertreter / Ihrer Stellvertreterin in Verbindung.

Name, Vorname	<input type="text"/>		
Telefon	<input type="text"/>	E-Mail	<input type="text"/>
PLZ, Ort	<input type="text"/>		

Sie haben sich freundlicherweise bereit erklärt, oben aufgeführte Stellvertretung zu übernehmen. Bitte füllen Sie zur Rechnungsstellung die folgenden Zeilen aus, legen Sie Ihre Spesenbelege bei und senden Sie das Formular per Mail an die Zentralkasse der Evang.-reformierten Kirche: inge.buergin@ref-sh.ch

Für Pfarrpersonen der Evang. -reformierten Kirche des Kantons Schaffhausen:

Die Abrechnungsfähigkeit von Stellvertretungen wird in der Verordnung betreffend Pfarrstellvertretungen (I. Grundsätze) geregelt. Die Verordnung steht in der Rechtssammlung: [Rechtstext 403.211](#).

Ich bestätige, oben aufgeführte Stellvertretung geleistet zu haben.

Spesen ÖV, Auto (km)	<input type="text"/>
Ort / Datum	<input type="text"/>
Name	<input type="text"/>